

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome	ALESSANDRO REVELLO
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	da 24.04.2018 ad oggi
Nome e indirizzo datore di lavoro	Arte Savona – Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona Via Aglietto, n° 90 – 17100 Savona (SV)
Tipi di azienda o settore	Ente pubblico economico – Ente strumentale della Regione Liguria
Principali mansioni e responsabilità	Rappresentante legale. Definizione degli obiettivi e dei programmi dell'azienda, sulla base dei criteri e delle direttive stabilite dal Consiglio Regionale
Tipo di impiego	Amministratore Unico
Descrizione dell'Ente A.R.T.E. Savona	L'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia (A.R.T.E.) della Provincia di Savona è un Ente pubblico di natura economica, strumentale della Regione Liguria, ed è dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale, patrimoniale, organizzativa e contabile. L'Azienda ha la finalità di provvedere alla realizzazione di programmi di intervento e di gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, agevolata e convenzionata nonché di esplicare tutte le funzioni ad essa spettanti quale soggetto istituzionale operante nell'ambito dell'attività di uso e trasformazione del territorio e quale operatore pubblico dell'edilizia. L'Azienda espleta tutti i compiti connessi con l'amministrazione, la manutenzione e la gestione del proprio patrimonio. Relativamente a patrimonio eventualmente affidato da altri soggetti, tali funzioni sono regolate sulla base e con i limiti previsti dalle convenzioni all'uopo stipulate. L'Azienda procede all'alienazione od all'assegnazione anche con patto di futura vendita degli alloggi secondo le condizioni e le modalità previste dalle leggi vigenti. L'Azienda è amministrata da un Amministratore Unico di nomina regionale. Tale nomina e il relativo rapporto di lavoro sono regolati dall'art. 7 della L.R. n. 9 del 12/03/1998.
Competenze dell'Amministratore Unico di A.R.T.E.	

L'Amministratore Unico ha la legale rappresentanza dell'Azienda, ne definisce gli obiettivi ed i programmi sulla base dei criteri e delle direttive stabiliti dal Consiglio Regionale. L'Amministratore Unico ha poteri di indirizzo e di controllo nonché l'adozione dei provvedimenti concernenti l'attività dell'Azienda ed adotta i propri provvedimenti in forma di Decreto.

Attività principali svolte in qualità di Amministratore Unico:

- 1) l'approvazione del piano pluriennale e dei programmi d'intervento e di gestione del patrimonio esistente;
- 2) l'emanazione di direttive generali per il conseguimento degli obiettivi e per la realizzazione dei programmi e di indirizzi per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Azienda in relazione agli obiettivi;
- 3) l'attività di controllo sull'andamento dell'attività dell'Azienda anche avuto riguardo agli obiettivi fissati;
- 4) la verifica della rispondenza dei risultati della gestione agli obiettivi programmati e l'adozione dei provvedimenti conseguenti in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi fissati;
- 5) l'approvazione del bilancio di previsione e relative variazioni ed assestamento e del conto consuntivo e degli atti ad essi allegati;
- 6) l'adozione della pianta organica del personale e le relative modifiche comprensiva di riorganizzazione generale degli uffici;
- 7) l'adozione del regolamento generale di organizzazione e del regolamento del personale;
- 8) la stipula di convenzioni per la gestione del patrimonio edilizio affidato dai Comuni della Provincia di Savona;
- 9) l'assunzione di mutui e prestiti di qualsiasi natura ed ogni altra operazione finanziaria;
- 10) l'adozione del provvedimento di nomina del rappresentante dell'Azienda nelle commissioni per la formazione delle graduatorie di assegnazione degli alloggi nonché negli altri organi ove è prevista la partecipazione dell'Azienda attraverso propri rappresentanti;
- 11) l'adozione dei provvedimenti di acquisto e cessione ovvero relativi a diritti reali, compresi i diritti reali di garanzia concernenti beni immobili, salva la competenza dei dirigenti alla stipula degli atti negoziali conseguenti al provvedimento;
- 12) l'adozione dei provvedimenti con cui si dispone la stipula di contratti attivi e passivi salva la competenza dei

dirigenti alla stipula degli atti negoziali conseguenti al provvedimento;

13) l'approvazione dei capitolati, dei progetti e dei quadri tecnico-economici relativi ad interventi costruttivi e di manutenzione di spettanza dell'Azienda, compresi quelli a valere sulle risorse del PNRR;

14) l'adozione degli atti concernenti le modalità di aggiudicazione degli appalti, compresi quelli a valere sulle risorse del PNRR, gli schemi di lettera invito, l'elenco delle imprese, lo schema di contratto, il verbale di aggiudicazione dell'appalto, le perizie suppletive e di variante, le eventuali proroghe, la autorizzazione al subappalto, l'accoglimento delle riserve, la risoluzione del contratto in danno, l'approvazione dello stato finale dei lavori e degli atti di collaudo.

Date (da – a)	da febbraio 2025 ad oggi
Nome e indirizzo datore di lavoro	Federcasa Associazione nazionale istituti autonomi per le case popolari
Tipo di impiego	Via Napoleone III, n° 6 – 00185 Roma (RM) Componente presso la Commissione tecnico consultiva "Rigenerazione Urbana" di Federcasa
Date (da – a)	da marzo 2019 a giugno 2021
Nome e indirizzo datore di lavoro	Federcasa Associazione nazionale istituti autonomi per le case popolari
Tipo di impiego	Via Napoleone III, n° 6 – 00185 Roma (RM) Rappresentante di Federcasa presso il Comitato di Energia e Costruzione presso il CECODHAS (European Federation of Public, Cooperative & Social Housing)
Date (da – a)	da giugno 2018 a giugno 2021
Nome e indirizzo datore di lavoro	Federcasa Associazione nazionale istituti autonomi per le case popolari
Tipo di impiego	Via Napoleone III, n° 6 – 00185 Roma (RM) Membro della Commissione rapporti di lavoro, in qualità di tecnico esperto in materia contrattuale
Date (da – a)	da 1999
Nome e indirizzo datore di lavoro	Studio Tecnico Revello
Tipo di azienda o settore	Viale Dante Alighieri, n° 70 – 17024 Finale Ligure (SV) Studio di architettura
Tipo di impiego	Titolare

Abilitazioni	- Iscritto all' Albo degli Architetti di Savona, n. 489; - Iscritto all' Albo regionale degli esperti in materia di Paesaggio; - Iscritto all' Albo dei Certificatori Energetici della Regione Liguria, n. 3076.
Principali mansioni e responsabilità	- Progettazione e Direzione Lavori opere pubbliche; - Progettazione e Direzione Lavori opere private; - Progettazione e coordinamento per la redazione di PUC; - Consulenze urbanistiche; - Preventivazione e contabilità lavori; - Progettazione e sistemazione a verde; - Perizia e stime immobiliari; - Attestati di Certificazione Energetica; - Coordinatore della Sicurezza; - Iscritto all' Albo regionale degli esperti in materia di paesaggio della Regione Liguria; - Iscritto all' Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Savona; - Membro della Commissione Provinciale per la valutazione dei beni oggetto di espropriazione per la Provincia di Savona; - Attività di Responsabile Unico del Procedimento;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Geometri di Savona
Qualifica conseguita	Diploma
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Architettura di Genova
Qualifica conseguita	Diploma di laurea in Architettura

EVENTI FORMATIVI – CORSI DI FORMAZIONE

- Ha partecipato all'evento formativo "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di trattamento dei dati personali e di privacy – APICALI, DIRIGENTI E QUADRI", modulo di 16 ore organizzato da Digital High Tech Academy per Liguria Digitale, con fine corso in data 09.06.2018;
- Ha partecipato all'evento formativo "CASAMANAGER – Corso di perfezionamento per i Manager delle Aziende Casa", con l'obiettivo di consolidare visioni e competenze organizzative – economico – aziendali dei dirigenti e quadri delle aziende di gestione dell'Edilizia Residenziale Pubblica (anche coloro con provenienza e background prevalentemente tecnico: architettura, ingegneria, giurisprudenza). Corso organizzato da Università Bocconi – School of Management – corso di 120 ore – anno 2019;
- Ha partecipato al Corso di Formazione in materia di appalti e contratti pubblici "Le novità introdotte dal decreto – legge n° 32/2019 (c.d. "Sblocca Cantieri") e le ultime evoluzioni giurisprudenziali sugli appalti", organizzato da Centroservizi S.r.l. per Unione Industriali di Savona, per un totale di 8 ore, nelle date del 06.11.2019 e 11.11.2019;
- Ha partecipato all'evento formativo "Modelli finanziari innovativi per la riqualificazione energetica dell'Edilizia Residenziale Pubblica – Conferenza Finale Progetto EnerSHIFT", organizzato dall'Ordine degli Architetti di Genova – anno 2019;
- Ha partecipato all'evento formativo "Edilizia Residenziale Pubblica: la sostenibilità e la sua rendicontazione tra funzione sociale e politiche green" organizzato da Federcasa, in data 01.10.2020;
- Ha partecipato all'evento formativo in materia di contratti e appalti pubblici "Ruoli e competenze nella gestione dell'appalto: il RUP. Gli altri soggetti gestori della gara, il direttore dei lavori e il direttore dell'esecuzione", organizzato da Centroservizi S.r.l. per Unione Industriali di Savona, in data 10.11.2020;
- Ha partecipato all'evento formativo "Corso di Anticorruzione D.Lgs. 231/2001" organizzato da Process Factory, in data 10.12.2020;
- Ha partecipato al convegno in materia di appalti e contratti pubblici "Focus su procedure derogatorie ex D.L. 76/2020 (semplificazione). Analisi delle criticità alla luce della giurisprudenza e delle prime interpretazioni ufficiali", organizzato da Centroservizi S.r.l. – Società di Servizi dell'Unione Industriali della Provincia di Savona, per un totale di 3 ore, il 21.01.2021;

- Ha partecipato al convegno in materia di appalti e contratti pubblici "Dal vecchio al nuovo profilo del Preposto dopo la Legge 215/2021. Aspetti normativi e tecnico – organizzativi. Convegno di aggiornamento per RSPP, ASPP, Dirigenti, Coordinatori sicurezza e Formatori area 1-3", organizzato da Centroservizi S.r.l. – Società di Servizi dell'Unione Industriali della Provincia di Savona, per un totale di 6 ore, il 03.05.2022;
- Ha partecipato al convegno "Come elaborare e quando aggiornare il DVR, il DUVRI, il MOG, il PSC e il POS, nel rispetto degli orientamenti della Cassazione in tema di igiene e sicurezza sul lavoro. Focus sulle carenze di informazione, formazione ed addestramento del personale secondo i Giudici in attesa del nuovo Accordo Stato Regioni. Convegno di aggiornamento per RSPP, ASPP, Dirigenti, Preposti e Coordinatori Sicurezza", organizzato da Centroservizi S.r.l. – Società di Servizi dell'Unione Industriali della Provincia di Savona, il 29.09.2022;
- Ha partecipato al corso "Anticorruzione e trasparenza" ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. organizzato da ARTE Savona, il 12.01.2023;
- Ha partecipato al seminario "Il nuovo codice dei contratti pubblici", organizzato dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Savona, il 25.05.2023;
- Ha partecipato al Webinar in materia di contratti ed appalti pubblici "La Maxi Ristrutturazione dopo il Decreto Semplificazioni", organizzato dall'Ordine degli Architetti della Provincia di Savona, il 06.06.2023;
- Ha partecipato al Corso "Il nuovo Codice degli Contratti Pubblici. Fase di progettazione ed affidamento. Fase di esecuzione degli appalti", organizzato da Centroservizi S.r.l. – Unione Industriali della Provincia di Savona, il 12.07.2023 ed il 17.07.2023;
- Ha partecipato al corso "Anticorruzione e trasparenza" ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. organizzato da ARTE Savona, il 29.11.2023
- Ha partecipato al corso "Decreto Salva Casa: linee di indirizzo ed effetti sulla normativa regionale ligure", organizzato da Regione Liguria, il 14.04.2025
- Ha partecipato al Corso di 16 ore per la "Formazione obbligatoria per datori di lavoro ai sensi dell'art. 37, c. 7 D. Lgs. 81/2008 e Accordo Stato Regioni 16 aprile 2025", organizzato da Centroservizi S.r.l. – Unione Industriali della Provincia di Savona, il 09.03.2026 ed il 12.03.2026;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

madrelingua	ITALIANO
altre lingue:	
Francese	Capacità di lettura: A1
	Capacità di scrittura: A1
	Capacità di espressione orale: A1

Finale Ligure, 10.06.2026

Arch. Alessandro Revello