

# AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI SAVONA

## DECRETO N. 140

ADOTTATO DALL'AMMINISTRATORE UNICO  
IN DATA 13.06.2024

**OGGETTO:RETTIFICA AFFIDAMENTO ALL'AVV. ROBERTO DAMONTE CON STUDIO PROFESSIONALE IN GENOVA, VIA CORSICA CIV. 10/4 DI INCARICO PER CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE DI NATURA PRECONTENZIOSA IN RELAZIONE AL CONTRATTO ARTE SAVONA / R.T.I. DUSSMANN SERVICE SRL - SIRAM SPA DI CUI ALLA CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT 4", LOTTO 1 - € 18.910,00 OLTRE SPESE GENERALI ED ONERI DI LEGGE – CIG N.° B1F1EAD0B6.**

---

**PROPONENTE:** L'AMMINISTRATORE UNICO  
Arch. Alessandro REVELLO

---

**RETTIFICA AFFIDAMENTO ALL'AVV. ROBERTO DAMONTE CON STUDIO PROFESSIONALE IN GENOVA, VIA CORSICA CIV. 10/4 DI INCARICO PER CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE DI NATURA PRECONTENZIOSA IN RELAZIONE AL CONTRATTO ARTE SAVONA / R.T.I. DUSSMANN SERVICE SRL - SIRAM SPA DI CUI ALLA CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT 4", LOTTO 1 - € 18.910,00 OLTRE SPESE GENERALI ED ONERI DI LEGGE – CIG N.° B1F1EAD0B6.**

**L'AMMINISTRATORE UNICO  
PREMESSO CHE**

- con Decreto dell'A.U. n.° 135 del 05.06.2024, che qui si richiama integralmente, è stato affidato all'Avv. Roberto Damonte del Foro di Genova, con studio in Genova, Via Corsica civ. 10/4, C.F. – OMISSIS - l'incarico volto alla definizione della vertenza stragiudiziale in corso con l'RTI Dussmann Service srl – Siram spa nell'ambito della Convenzione Consip denominata "Facility Management 4 Light" – Lotto 1 cui ARTE Savona ha aderito come consta dal Decreto dell'A.U. n.° 324 del 23.12.2022;
- come meglio specificato nel preventivo prot. n.° 0007309 del 29.05.2024 prodotto dall'Avv. Roberto Damonte, è stato previsto un onorario di € 18.910,00 oltre al 15% per spese generali forfettarie, addizionale 4% CPA ed IVA 22% (che si ritiene congruo) per l'attività afferente ad incontri con l'RTI Dussmann Service srl – Siram spa ed ARTE Savona, a confronti telefonici, scambi epistolari, trattative con la controparte, approfondimenti normativi volti alla corretta ridefinizione delle obbligazioni reciproche con rimodulazione del contratto attuativo l'accordo quadro composto da PDA – Piano delle Attività ed OPF – Ordinativo Principale di Fornitura, nonché alla redazione di un atto di transazione conclusivo di cui PDA ed OPF diverranno parte integrante unitamente al cronoprogramma delle lavorazioni;
- successivamente alla data di approvazione del Decreto dell'A.U. n.° 135 del 05.06.2024, con nota prot. n.° 0007858 del 07.06.2024 (all. sub. A) l'Avv. Roberto Damonte ha richiesto specifiche modalità di corresponsione dell'onorario non indicate in precedenza ovvero:
  - € 13.410,00 oltre 15% per spese generali forfettarie, addizionale 4% CPA ed IVA 22% inerenti all'attività già svolta da corrispondere entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;
  - € 5.500,00 oltre 15% per spese generali forfettarie, addizionale 4% CPA ed IVA 22% da corrispondere entro 30 giorni dalla presentazione della fattura la quale potrà essere emessa ad avvenuta conclusione dell'attività inerente alla redazione e sottoscrizione dell'atto finale di transazione con l'RTI Dussmann Service srl – Siram spa;
- non sussistendo ragioni ostative all'accettazione di siffatta modalità di versamento del corrispettivo pattuito, si è reso quindi necessario modificare la bozza del Disciplinare d'incarico da fare sottoscrivere all'Avv. Roberto Damonte già precedentemente approvata con Decreto dell'A.U. n.° 135 del 05.06.2024 (all. sub B);

**DATO ATTO**

- che, a seguito di specifico controllo del Proponente, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex D. Lgs. n.° 231/2001 s.m.i. e alle specifiche procedure ivi previste;
- che non sussiste in capo al Proponente ed ai soggetti che rendono i pareri favorevoli o sottoscrivono il presente provvedimento conflitto di interessi, come individuato all'art. 22 del Codice Etico di ARTE;

**ACQUISITI**

- il parere favorevole di legittimità e regolarità contabile della rag. Elisabetta Lamberti, che allo scopo si sottoscrive

Savona, \_\_\_\_\_

f.to \_\_\_\_\_

- il parere favorevole di legittimità e regolarità dell'avv. Sabrina Petroni, che allo scopo si sottoscrive

Savona, \_\_\_\_\_

f.to \_\_\_\_\_

in forza e con i poteri conferiti dalla normativa vigente;

### DECRETA

- per le motivazioni sopra esposte che si richiamano integralmente - non sussistendo ragioni ostative all'accettazione delle modalità di versamento del corrispettivo pattuito indicate nel preventivo di cui al prot. n.° 0007858 del 07.06.2024 (all. sub. A) - di riconoscere all'Avv. Damonte, quale compenso per l'attività indicata in premessa la somma di Euro € 18.910,00 oltre al 15% spese generali forfettarie, addizionale 4% CPA ed IVA 22%, da versare con le seguenti modalità:
  - € 13.410,00 oltre 15% per spese generali forfettarie, addizionale 4% CPA ed IVA 22% inerenti all'attività già svolta da corrispondere entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;
  - € 5.500,00 oltre 15% per spese generali forfettarie, addizionale 4% CPA ed IVA 22% da corrispondere entro 30 giorni dalla presentazione della fattura la quale potrà essere emessa ad avvenuta conclusione dell'attività inerente alla redazione e sottoscrizione dell'atto finale di transazione con l'RTI Dussmann Service srl – Siram spa;
- di approvare la bozza del disciplinare d'incarico (all. sub. B) da far sottoscrivere all'Avv. Roberto Damonte rettificata con l'indicazione delle nuove modalità di versamento del corrispettivo già concordato con precedente preventivo prot. n.° 0007309 del 29.05.2024;
- di dare mandato ai competenti uffici per gli adempimenti consequenziali.

**f.to L'AMMINISTRATORE UNICO**  
(Arch. Alessandro Revello)

\_\_\_\_\_

#### Allegato:

- A) nota Avv. Roberto Damonte prot. n.° 0007858 del 07.06.2024;
- B) bozza rettificata del disciplinare d'incarico da far sottoscrivere al professionista.